



**PANITIA SELEKSI TERBUKA JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KABUPATEN KAMPAR**

Jl. HR. Seorbrantas Bangkinang Telp. (0762) 20903 Fax. (0762) 323347

PENGUMUMAN

NOMOR: 001 /PANSEL-JPTP/KPR/2023

TENTANG

**SELEKSI TERBUKA JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KAMPAR TAHUN 2023**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar Tahun 2023, sesuai dengan Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 Tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi, dengan ini Kami mengundang para Pegawai Negeri Sipil (PNS) yang memenuhi syarat untuk mengikuti proses seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar Tahun 2023, dengan ketentuan sebagai berikut:

I. NAMA JABATAN PIMPINAN TINGGI (JPT) PRATAMA

NO	OPD	Eselon
1	Sekretaris Daerah Kabupaten Kampar	II.a
2	Kepala Dinas Pendidikan, Kemptemudaan dan Olahraga Kabupaten Kampar	II.b
3	Kepala Dinas Perpusataakan dan Kearsipan Kabupaten Kampar	II.b
4	Kepala Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Kampar	II.b
5	Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi dan UMK Kabupaten Kampar	II.b
6	Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber daya Manusia Kab. Kampar	II.b
7	Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Kampar	II.b
8	Kepala Dinas Perkebunan, Peternakan dan Kesehatan Hewan Kabupaten Kampar	II.b
9	Kepala Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Kampar	II.b
10	Kepala Dinas Perhubungan Kabupaten Kampar	II.b
11	Kepala Dinas Pariwisata dan Kebudayaan Kabupaten Kampar	II.b

II. PERSYARATAN

a. Persyaratan Umum

Persyaratan calon Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar, sebagai berikut:

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Provinsi Riau dan Kabupaten/Kota Se Provinsi Riau;
2. Berpangkat minimal Pembina Tk.1 (IV/b) untuk jabatan eselon II.a dan Pembina (IV/a) untuk jabatan eselon II.b;
3. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana atau Diploma IV;
4. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
5. Memiliki kompetensi teknis, kompetensi manajerial, dan kompetensi sosial kultural sesuai dengan standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
6. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
7. Sedang atau pernah menduduki jabatan administrator atau jabatan fungsional jenjang ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun untuk jabatan eselon II.b;
8. Usia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun 0 bulan pada saat dilantik;
9. Sehat jasmani dan rohani yang dibuktikan dengan adanya Surat Keterangan Sehat dari Rumah Sakit Jiwa Pekanbaru Provinsi Riau;
10. Tidak teridentifikasi mengkonsumsi/menggunakan Narkotika, Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya yang dibuktikan dengan adanya Surat Keterangan dari Badan Narkotika Kabupaten, Badan Narkotika Nasional atau Rumah Sakit Umum Pemerintah;
11. Telah mengikuti dan dinyatakan lulus dalam Pendidikan Kepemimpinan Administrator (PKA), dan Pelatihan Perjenjangan Tingkat Ahli Madya;
12. Semua penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik untuk 2 (dua) tahun terakhir;
13. Telah menyampaikan LHKPN/ LHKASN terakhir;
14. Telah menyerahkan SPT pajak tahun terakhir;
15. Mendapat persetujuan/rekomendasi dari Pejabat Yang Berwenang atas persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian;
16. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat, dan/atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin, dan/atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan;
17. Pelamar dapat melamar pada 2 (dua) Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama;
18. Bagi peserta yang melamar pada 2 (dua) jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama, agar membuat makalah untuk 2 jabatan yang dilamar pada saat tes pembuatan makalah.
19. Mengajukan lamaran dan pendaftaran dengan melengkapi dokumen persyaratan lamaran kepada Panitia Seleksi;

b. Persyaratan Khusus (Jabatan Sekretaris Daerah)

1. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
2. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial
3. Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
4. Memiliki pengalaman Jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun;
5. Sedang atau pernah menduduki Jabatan administrator atau JF jenjang Ahli madya paling singkat 2 (dua) tahun;
6. Memiliki rekam jejak Jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
7. Sehat jasmani dan rohani.
8. Usia paling tinggi untuk dapat diangkat dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/Kota adalah sebagai berikut:
 - a) 56 (lima puluh enam) tahun untuk calon yang sedang atau pernah menduduki Jabatan administrator atau jabatan fungsional jenjang ahli madya; dan
 - b) 58 (lima puluh delapan) tahun untuk calon yang sedang atau pernah menduduki jabatan pimpinan tinggi pratama sepanjang yang bersangkutan menyatakan kesediaan untuk tidak mengajukan permohonan Masa Persiapan Pensiun (MPP) ketika diangkat dalam jabatan pimpinan tinggi pratama Sekretaris Daerah Kabupaten/ Kota.

III. DOKUMEN PERSYARATAN

Peserta mengajukan lamaran dengan melampirkan dokumen persyaratan lamaran, sebagai berikut:

1. Surat lamaran yang ditulis dengan tangan sendiri menggunakan tinta hitam serta format huruf kapital dan dibubuhi materai Rp.10.000,- yang ditujukan kepada Bupati Kampar melalui Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar (formulir dapat diunduh pada situs bkd.kamparkab.go.id);
2. Fotokopi ijazah terakhir yang dilegalisir dari perguruan tinggi bersangkutan atau fotokopi surat keterangan penyetaraan ijazah bagi tamatan luar negeri yang dilegalisir oleh Dirjen Dikti;
3. Fotokopi SK pangkatterakhir yang dilegalisir oleh Pejabat yang membidangi urusan kepegawaian paling rendah Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama;
4. Surat keterangan memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang ditandatangani oleh Pejabat yang membidangi urusan kepegawaian paling rendah Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Khusus untuk pelamar dari Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar, surat keterangan dikeluarkan oleh Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar dengan mengajukan surat pengantar yang ditandatangani oleh Pejabat Tinggi Pratama dari Instansi yang bersangkutan kepada Kepala Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar. (Formulir dapat diunduh pada situs bkd.kamparkab.go.id);

5. Fotokopi hasil penilaian prestasi kerja tahun 2021 dan tahun 2022 yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang;
6. Fotokopi tanda bukti penyerahan LHKPN atau LHKASN tahun 2022 yang dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
7. Fotokopi SPT Pajak tahun 2021 dan 2022 yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang;
8. Fotokopi Kartu Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang;
9. Surat persetujuan / rekomendasi untuk mengikuti seleksi dari Pejabat yang berwenang atas persetujuan Pejabat Pembina Kepegawaian (Khusus untuk pelamar dari Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar surat rekomendasi dikeluarkan melalui Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar dengan mengajukan surat permohonan pribadi yang ditujukan kepada Bupati Kampar. Surat permohonan di serahkan ke Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar. Jalan HR. Soebrantas - Bangkinang. (Formulir dapat diunduh pada situs bkd.kamparkab.go.id);
10. Surat Keterangan dari Pejabat yang berwenang (Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia) tidak pernah dijatuhi hukuman dalam kasus pidana yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap (*inkracht*);
11. Surat keterangan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau berat dan tidak sedang dalam proses peradilan pidana atau pernah dijatuhi hukuman pidana, oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang membidangi kepegawaian (Khusus untuk pelamar dari Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar surat keterangan dikeluarkan oleh Badan Kepegawaian dan pengembangan Sumber Daya Manusia Daerah Kabupaten Kampar dengan mengajukan surat pengantar yang ditandatangani oleh Pejabat Tinggi Pratama dari Instansi yang bersangkutan kepada Kepala Badan Kepegawaian dan pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar. (Formulir dapat diunduh pada situs bkd.kamparkab.go.id);
12. Fotokopi Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat III atau sertifikat Pendidikan dan Pelatihan Perjenjangan Tingkat ahli Madya dan atau fotokopi Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan Kepemimpinan Tingkat II bagi yang memiliki;
13. Daftar riwayat hidup sesuai lampiran Keputusan Kepala BKN Nomor 11 Tahun 2002 (Formulir dapat diunduh pada situs bkd.kamparkab.go.id);
14. Pakta integritas (formulir dapat diunduh pada situs bkd.kamparkab.go.id);
15. Fotokopi sertifikat diklat teknis dan fungsional yang relevan;
16. Fotokopi penghargaan (jika ada);
17. Pas foto terbaru, dengan latar belakang warna merah, ukuran 4 x 6 sebanyak 3 (tiga) lembar;
18. Surat pernyataan menerima seluruh ketentuan dalam tahapan proses seleksi dari yang bersangkutan ditandatangani di atas materai Rp 10.000,-;
19. Seluruh dokumen disusun rapi dan dimasukkan dalam map bertulang (warna merah) dan dibuat rangkap 2 (dua);

20. Kelengkapan persyaratan menjadi penentu kelulusan seleksi administrasi;
21. Lamaran dan berkas kelengkapan disampaikan ke Sekretariat Panitia Seleksi pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar

IV. KOMPETENSI JABATAN

Penilaian kompetensi jabatan terdiri dari kompetensi manajerial, kompetensi sosial kultural, dan kompetensi teknis/ bidang sesuai dengan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2017 tentang Standar Kompetensi Jabatan Aparatur Sipil Negara.

V. TATA CARA PELAMARAN

1. Pendaftaran dibuka tanggal 02 s/d 16 Agustus 2023 setiap hari;
2. Seluruh dokumen persyaratan dilampirkan bersama surat lamaran;
3. Berkas Lamaran dimasukkan dalam amplop coklat tertutup;
4. Surat lamaran ditujukan langsung kepada :

BUPATI KAMPAR

MELALUI PANITIA SELEKSI JPT PRATAMA DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN KAMPAR

Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar

Jl. HR. Soebrantas – Bangkinang Telp. (0762) 20903

Waktu Pendaftaran :

Tanggal : 02 s/d 16 Agustus 2023

Pukul : 08.00 WIB s/d 16.00 WIB

Tempat : Sekretariat Panitia Seleksi Kantor BKPSDM Kab. Kampar Jalan HR. Soebrantas
Bangkinang

VI. TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI

Tahap I : Seleksi administrasi.

Tahap II : Seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural dengan menggunakan metode *assessment center*.

Tahap III : Seleksi kompetensi teknis/ bidang dengan metode penulisan makalah, presentasi dan wawancara akhir

Tahap IV : Tes Kesehatan jasmani, rohani dan narkoba, (Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya).

JADWAL TAHAPAN SELEKSI

No	Kegiatan	Tanggal	Keterangan
1	Pengumuman seleksi	02 s/d 16 Agustus 2023	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs bkd.kamparkab.go.id
2	Pendaftaran, penerimaan dokumen persyaratan dan seleksi administrasi	02 s/d 16 Agustus 2023	Panitia Seleksi dibantu oleh Sekretariat Panitia Seleksi
3	Pengumuman hasil seleksi administrasi	18 Agustus 2023	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs bkd.kamparkab.go.id
4	Seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural	22 s/d 23 Agustus 2023	UPT. Penilaian Kompetensi
5	Pengumuman hasil seleksi manajerial dan sosial kultural	24 Agustus 2023	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs bkd.kamparkab.go.id
6	Penulisan makalah dan bahan presentasi	25 Agustus 2023	Panitia Seleksi dan Sekretariat Panitia Seleksi
7	Pengumuman hasil Penulisan makalah	28 Agustus 2023	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs bkd.kamparkab.go.id
8	Presentasi makalah dan wawancara akhir	29 Agustus s/d 02 September 2023	Panitia Seleksi
9	Pengumuman hasil Presentasi makalah	04 September 2023	Diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs bkd.kamparkab.go.id
10	Pengumuman hasil akhir seleksi terbuka	06 September 2023	Pengumuman 3 (tiga) besar diumumkan melalui papan pengumuman resmi dan situs bkd.kamparkab.go.id
11	Tes Kesehatan jasmani, rohani dan narkoba, (Psikotropika, Prekursor dan Zat Adiktif lainnya)	07 September 2023	RSJ Tampan Provinsi Riau

VII. PENGUMUMAN HASIL SELEKSI

1. Pengumuman hasil seleksi meliputi:
 - a. Hasil seleksi administrasi;
 - b. Hasil seleksi kompetensi manajerial dan sosial kultural;
 - c. Hasil akhir Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar.
2. Pengumuman hasil Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar diumumkan melalui situs bkd.kamparkab.go.id.

VIII. LAIN-LAIN

1. Berkas administrasi yang diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan umum sebagaimana yang dipersyaratkan;
2. Bagi Pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi sebagaimana yang dimaksud, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
3. Surat lamaran beserta dokumen persyaratan administrasi disusun rapi dan diurutkan sesuai dengan persyaratan yang telah ditentukan, disampaikan secara langsung dalam 1 (satu) amplop tertutup dan ditujukan kepada Bupati Kampar melalui Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Kampar bertempat di ruang Kepala Bidang Mutasi dan Promosi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar;
4. Setiap peserta wajib mengikuti seluruh rangkaian kegiatan seleksi terbuka, jika tidak maka akan dianggap mengundurkan diri dan gugur sehingga tidak dapat lanjut ke berikutnya;
6. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya;
7. Biaya akomodasi dan transportasi selama kegiatan seleksi ditanggung oleh peserta;
8. Biaya pelaksanaan tes kesehatan, tes kejiwaan, dan bebas narkoba ditanggung oleh peserta;
9. Seluruh dokumen pendaftaran peserta menjadi milik Panitia Seleksi;
10. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan dan/atau tidak melengkapi dokumen persyaratan dinyatakan tidak lulus seleksi administrasi dan tidak dapat mengikuti tahap berikutnya;
11. Jadwal pelaksanaan seleksi dapat berubah sewaktu-waktu dan akan diumumkan melalui website Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar pada situs bkd.kamparkab.go.id;
12. Setiap tahapan seleksi akan diberitahukan melalui pengumuman di papan pengumuman Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar dan dapat juga diakses melalui situs bkd.kamparkab.go.id;
13. Peserta seleksi diharapkan mengikuti seluruh perkembangan pelaksanaan seleksi melalui situs bkd.kamparkab.go.id;

14. Keputusan Panitia Seleksi di setiap tahapan adalah final (mutlak) dan tidak dapat diganggu gugat;
15. Apabila di kemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
16. Dalam hal membutuhkan penjelasan teknis administrasi berkenaan dengan dokumen lamaran dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi dengan alamat :

Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Kampar
Jl. HR. Soebrantas – Bangkinang Contact Person: Hery Jaswadi (08117551985) /
Jufrizal (081365921213)

Panitia Seleksi

